

# 書類保管サービスのご案内

増え続ける保管書類を**書類専用ソリューション**にアウトソーシング



知らないうちに書類はたまるもの。捨てるに捨てられない書類のために貴重なオフィススペースを無駄にしていますか。弊社の書類保管サービスは、リーズナブルな料金で貴社のオフィススペースの有効活用をお手伝いします。

特徴  
1

## 信頼のサービス

バーコードによる在庫管理、保管期限が終了する書類箱の通知などきめ細かなサービスをご提供します。保管場所は、国から認定を受けたAEO倉庫内にあり、24時間監視カメラ・セコムによる機械警備で外部者は完全にシャットアウト。機密保持も万全です。閲覧室も完備し、現場での書類確認にも対応します。

特徴  
2

## 最新のWeb検索

インターネットを利用して書類箱の保管データがアクセス可能です。お探しの書類の名称が不明でも「あいまい検索」機能がお手伝いします。目的の書類が見つければ、Web上で返却オーダーが可能です。廃棄につきましても溶解処理を行い機密が漏れる事はありません。

特徴  
3

## 迅速なデリバリー

東京23区と横浜市内、川崎市内（一部地域を除く）では、夕方16時までの返却オーダーで、翌朝10時に必要な書類箱が貴社にデリバリーされます。

特徴  
4

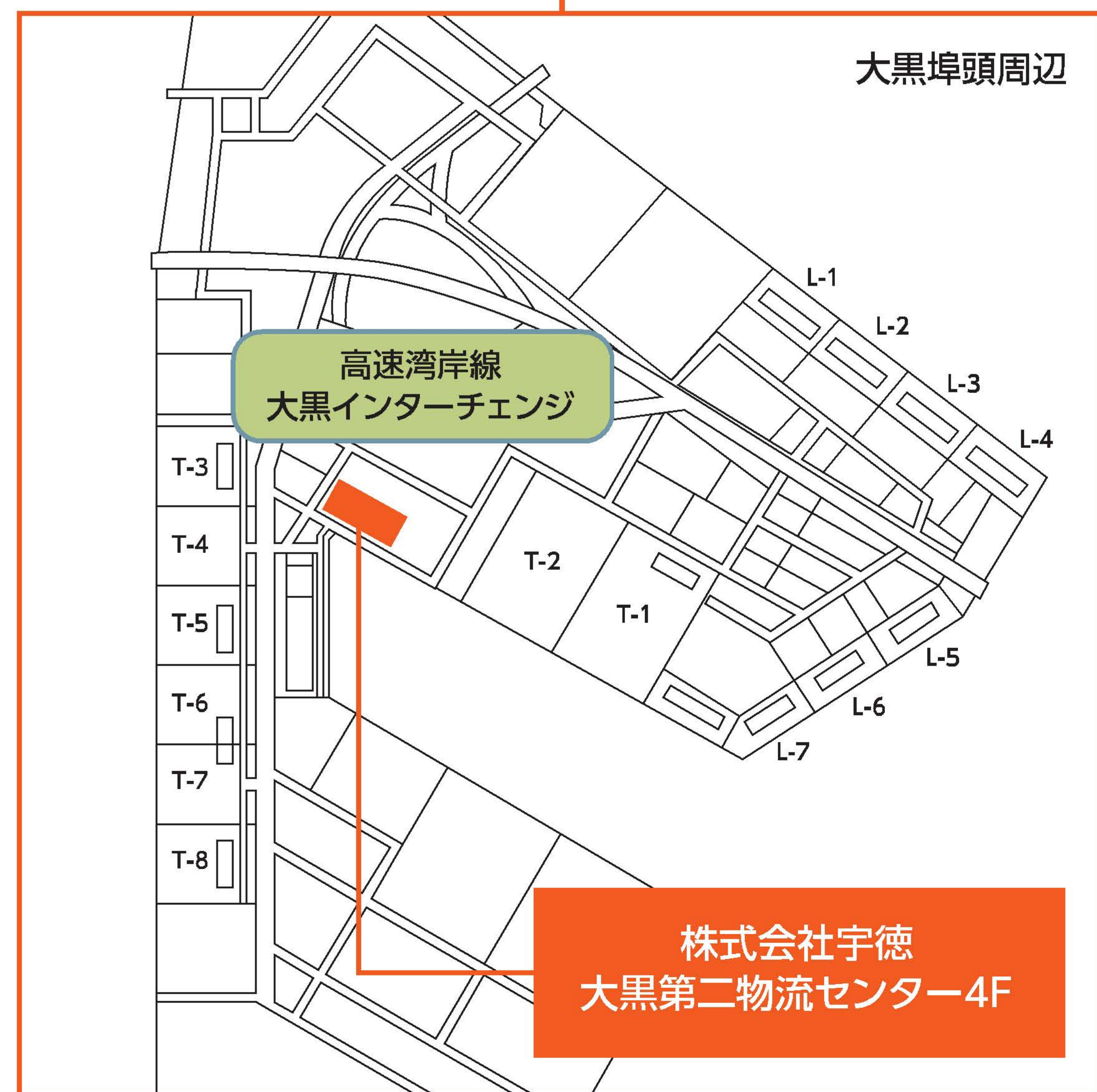
## リーズナブルな料金

100箱の書類は書棚6~7棚に相当し、応接室ひとつ分のスペースです。100箱の保管でも毎月の保管料はお手頃価格にてご提供致します。1箱からでもお預かりします。

貴社の書庫と同じ感覚で使えます。詳しい説明は、今すぐ下記にご連絡ください。

TEL : **045-506-3081** FAX : **045-506-3227**

■保管場所



大黒第二物流センター

横浜物流センター部 大黒第二物流センターチーム  
 〒230-0054 神奈川県横浜市鶴見区大黒ふ頭18  
 TEL : 045-506-3081 FAX : 045-506-3227